

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор Государственного бюджетного
учреждения культуры города Москвы

"Выставочный зал "Тушино"

М.Г.Панкратова



ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Выставочный зал "Тушино"

1. Общие положения

1.1. Правила посещения Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Выставочный зал "Тушино" (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака", Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 17-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", законом Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 "О противопожарном режиме", действующим Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 6 января 1998 г. № 2 "Об утверждении и введении в действие правил охраны труда в театрах и концертных залах", постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2014 г. № 872 "Об утверждении требования к антитеррористической защищенности объектов (территории) Министерства регионального развития Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территории)", Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

1.2. Настоящие Правила являются публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и регулируют отношения между Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы

"Выставочный зал "Тушино" (далее – Учреждение) и любым лицом (далее – посетитель), возникающие при посещении таким лицом Учреждения. Предметом оферты является предоставление посетителю права посещения Учреждения на условиях, предусмотренных настоящими Правилами. Вход в здание Учреждения (г. Москва, бульвар Яна Райниса, дом 19, корпус 1) признается полным согласием с Правилами (безоговорочным акцептом данной оферты).

1.3. Настоящие Правила направлены на организацию качественного обслуживания, соблюдение интересов и обеспечение безопасности посетителей и работников Учреждения.

1.4. С настоящими Правилами можно ознакомиться на официальном Интернет-ресурсе Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – Сайт учреждения), а также на информационном стенде, размещенным около кассы Учреждения.

1.5. Нарушение настоящих Правил и/или воспрепятствование их реализации влекут меры дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в отношении виновных лиц. Посетители, не соблюдающие настоящие Правила, удаляются из здания Учреждения, при этом стоимость билетов возврату не подлежит.

1.6. В случае нарушения Правил, вся ответственность за возможные последствия возлагается на посетителя и/или Сопровождающего Ребенка/Детей нарушившего или допустившего нарушение настоящих Правил.

1.7. Работники Учреждения не несут ответственности за детей, находящихся в Учреждении, как под присмотром, так и без присмотра Сопровождающих.

1.8. Учреждение не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью, имуществу посетителей, а также несчастные случаи, возникшие вследствие нарушения посетителями настоящих Правил.

1.9. Учреждение в праве в одностороннем порядке внести изменения в настоящие Правила.

2. Вход в Учреждение и приобретение билетов.

2.1. Вход в Учреждение осуществляется по билетам, которые можно приобрести в кассе в порядке общей очереди. Билеты, дающие право посещения выставочных залов и мероприятий Учреждения, необходимо сохранять до конца посещения и предъявлять по первому требованию администрации Учреждения. Билет покупается на каждого посетителя.

2.2. Льготы предоставляются, согласно утвержденному перечню льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги Учреждения, при предъявлении подтверждающих документов. В случае если посетитель не имеет при себе необходимых документов, приобретает билет на общих основаниях.

2.3. Вход в Учреждение и продажа билетов прекращаются за 30 минут до закрытия Учреждения. Информация о режиме работы размещена на кассе и на

Сайте учреждения. Учреждение оставляет за собой право вносить временные изменения в часы работы, а также временно останавливать прием посетителей в случае высокой заполняемости выставочных залов и отсутствия свободных мест в гардеробе. При возникновении чрезвычайных ситуаций все посетители Учреждения эвакуируются, а вход временно запрещается.

3. Правила поведения посетителей Учреждения.

3.1. Посетители Учреждения обязаны:

3.1.1. Соблюдать общепринятые нормы поведения граждан в общественных местах, соблюдать порядок и чистоту в здании Учреждения, соблюдать требования и правила поведения в выставочных залах и на мероприятиях, установленные администрацией Учреждения.

3.1.2. Во время посещения выставочных залов и мероприятий вести себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам мероприятий, работникам Учреждения, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих помехи и опасность для окружающих.

3.1.3. Незамедлительно сообщать администрации и охране Учреждения обо всех найденных бесхозных и/или подозрительных предметах, вещей, не перемещая и трогая их.

3.1.4. Незамедлительно сообщать администрации и охране Учреждения о признаках возникновения задымления и пожара, а также при возникновении несчастного случая или опасности его возникновения.

3.1.5. В целях обеспечения безопасности, по требованию работника Учреждения и сотрудника охраны предъявлять для визуального осмотра вещи ручной клади с целью выявления и предотвращения проноса в здание Учреждения запрещенных предметов.

3.1.6. При получении информации о проведении эвакуации незамедлительно покинуть здание в соответствии с планом эвакуации, действовать согласно указаниям ответственных лиц Учреждения и сотрудников государственных служб, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.1.7. В случае доказанного причинения умышленного ущерба Учреждению, возместить причинённый ущерб (100%).

3.1.8. Во время посещения выставочных залов и мероприятий соблюдать тишину, переключать все средства связи в бесшумный режим и не разговаривать по телефону.

3.1.9. Не оставлять без присмотра личные вещи.

3.2. Посетители Учреждения имеют право:

3.2.1. Пользоваться в установленном порядке услугами, предоставляемыми в Учреждении.

3.2.2. Проводить любительскую фото- и видеосъемку в выставочных залах и на мероприятиях, без использования вспышки, штатива и трости для селфи (Учреждение разрешает посетителям фотографироваться на фоне экспонатов (селфи), но без использования трости для селфи и при соблюдении разумной дистанции от экспонатов).

Съемка на выставках, может быть полностью запрещена или ограничена в связи с требованиями других музеев и частных лиц, предоставляющих на выставке принадлежащие им произведения искусства.

3.2.3. Вносить записи в книгу отзывов и предложений.

3.2.4. Запрашивать и получать справочную информацию о работе, услугах, студиях (кружках), культурных формированиях, мероприятиях, проводимых в Учреждении и другой информации по направлению деятельности Учреждения.

3.3. Посетителям Учреждения запрещено:

3.3.1. Проходить в здание Учреждения с любыми видами оружия и пиротехники, с колющими и режущими предметами, с газовыми баллончиками, с легковоспламеняющимися, взрывчатыми, отравляющими, ядовитыми и зловонными веществами и предметами, в грязной, пачкающейся одежде, с крупногабаритными, грязными, пачкающимися предметами, с велосипедами, роликами, самокатами и подобные средства передвижения, алкогольными напитками, наркотическими веществами, с любой стеклянной тарой, металлическими банками, бутылками, запрещено проводить любых животных (за исключением собак-поводырей).

3.3.2. Входить в выставочные залы Учреждения в верхней одежде (к верхней одежде относится – пальто, шубы, дубленки, куртки, меховые жилеты, пуховики, плащи, ветровки, тренчи, парки и другие подобные изделия из других материалов), с крупногабаритными вещами, размеры которых превышают 30×40×20 см, в том числе сумки, рюкзаки и зонты-трости, носить рюкзак за спиной, употреблять напитки и пищу, громко разговаривать, разговаривать по мобильному телефону, засорять и загрязнять помещения, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, передвигаться на роликах, самокатах и подобных средствах передвижения, использовать розетки, прикасаться к экспонатам, витринам, вести коммерческую, рекламную и иную деятельность без согласования с администрацией Учреждения (в том числе – самостоятельно проводить экскурсии на территории Учреждения).

3.3.3. Курить в здании Учреждения.

3.3.4. Делать работникам Учреждения предложения коррупционного, заведомо невыполнимого или непристойного характера, унижать и оскорблять их словами или действиями, отвлекать от выполнения служебных обязанностей.

3.3.5. Проходить в служебные помещения без предварительной договоренности с администрацией Учреждения.

3.3.6. Посещать Учреждение до начала его работы и после (если посещение не предусмотрено проведением мероприятия или расписанием занятий студий (кружков)). Режим работы Учреждения: вторник-воскресенье с 11:00 до 21:00, выходной день – понедельник. Информация о режиме работы Учреждения указана на информационной табличке, размещенной на кассе, и на Сайте учреждения.

3.3.7. Портить имущество Учреждения, наносить надписи, сорить и разбрасывать различные предметы (упаковки, жвачки, бутылки, остатки продуктов питания и т.д.).

3.3.8. Без разрешения администрации запрещается – выносить за пределы Учреждения материальные ценности, оборудование и другое имущество, размещать листовки, расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания, использовать помещения Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью.

3.3.9. Осуществлять в помещениях Учреждения любую агитационную деятельность.

3.3.10. Применять физическую силу, а также повышать тон, бранить, оскорблять, использовать нецензурную лексику, наносить вред имуществу Учреждения.

В случае порчи имущества Учреждения составляется соответствующий акт, в котором указывается характер причиненного вреда. Акт составляется в присутствии лица, причинившего вред. Возмещение вреда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Правила посещения выставочных залов Учреждения.

4.1. В отношении посетителей выставочных залов действуют правила, запреты и ограничения, аналогичные правилам, запретам и ограничениям, действующим в отношении посетителей Учреждения.

4.2. Помещения выставочных залов относятся к категории повышенной опасности из-за наличия в них стеклянных конструкции (витрин).

4.3. Во избежание несчастных случаев при нахождении в выставочном зале необходимо соблюдать общественный порядок и требования настоящих Правил.

4.4. Не разрешается трогать стеклянные витрины, картины и экспонаты руками, ставить сумки и другие предметы на стеклянные витрины и облокачиваться на них.

4.5. Не разрешается шуметь, бегать, прыгать и т.п.

4.6. Дети в возрасте до 7 (семи) лет должны находиться в выставочных залах только в сопровождении взрослых.

4.7. Не разрешается наносить надписи, раскладывать и расклеивать на территории выставочных залов объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без разрешения администрации.

4.8. Не разрешается находиться в выставочных залах до начала работы и после закрытия Учреждения.

Администрация Учреждения вправе внести изменения в режим работы. Выставочные залы закрываются для посещения в периоды монтажа и демонтажа экспозиции.

4.9. Экскурсионное обслуживание в Учреждении осуществляется по предварительной записи по телефону 8(499) 493-14-67 или электронной почте tushinogallery@mail.ru. Экскурсии проводятся для группы от 10 человек.

Проведение экскурсии лицами, не являющимися работниками Учреждения, возможно только по согласованию с администрацией.

4.10. Возрастные ограничения на некоторые выставки (16+, 18+) носят рекомендательный, а не запретительный характер: решение об участии ребенка в мероприятии или посещении экспозиции принимают исключительно родители, законные представители несовершеннолетнего-мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем.

5. Правила посещения студий (кружков) Учреждения.

5.1. В отношении посещения студий (кружков) Учреждения действуют правила, запреты и ограничения, аналогичные правилам, запретам и ограничениям, действующим в отношении посетителей Учреждения.

5.2. Родители и/или законные представители несовершеннолетнего-мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем обязаны приводить ребенка за 10-15 минут до начала занятий.

5.3. Верхнюю одежду ребенка сдавать в гардероб. Обязательна сменная обувь.

5.4. Средства передвижения (ролики, самокаты и т.п.) оставлять при входе в Учреждение (в тамбуре). Администрация не несет ответственность за оставленные средства передвижения.

5.5. На занятия детей сопровождает руководитель студии (кружка) или работник Учреждения.

5.6. Не разрешается шуметь, бегать, прыгать и т.п.

6. Дополнительные положения.

6.1. При посещении Учреждения с детьми в возрасте до 3-х лет посетители могут использовать прогулочные детские коляски.

В Учреждении отсутствуют специальные места для временного хранения колясок.

6.2. Учреждение оборудовано для перемещения в инвалидной коляске (для людей с ограниченными возможностями движения).

6.3. Верхняя одежда сдается в гардероб, во избежание недоразумений на один номерок принимается только одна вещь.

6.4. Администрация и работники Учреждения не несут ответственности за утерянное, забытое или оставленное без присмотра имущество и вправе переместить оставленные без присмотра вещи в гардероб. В этом случае вещи

выдаются их владельцу на основании письменного заявления с указанием данных документа, удостоверяющего личность.

6.5. Администрация и работники Учреждения не несут ответственности за причиненный вред здоровью и развитию детей при несоблюдении посетителями возрастных ограничений, указанных на информационных стендах и Сайте учреждения.

6.6. Администрация Учреждения имеет право отказать во входе в здание Учреждения в случае – нарушения установленных правил поведения при проведении мероприятий, с массовым пребыванием людей, если посетитель находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, если посетитель своими действиями создает помехи для проведения мероприятия, если посетитель своими действиями создает помехи, неудобства и угрозу безопасности для других посетителей.

6.7. Помещения Учреждения находятся под видеонаблюдением.